



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Julio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Señor

PEDRO JESÚS MIRANDA VILLAMIZAR

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9111055 DE 2026

Coordinador

Académico

Palmira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Julio del año 2026

Referencia: No. CO1.PCCNTR.9111055 DE 2026

GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA, identificado con la cédula de ciudadanía No. **11.810.759** De Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en programa de atención a la población desplazada por la violencia, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

se fija como valor total para el contrato la suma de cincuenta millones doscientos diecisiete mil cuatrocientos sesenta y ocho pesos m/cte. (\$ \$ 50.217.468). esta suma será pagada por el Sena al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de cuatro millones cuatrocientos veintiún mil seiscientos sesenta y cuatro pesos m/cte. (\$4.421.664), b) (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos m/cte. (\$4.737.497) cada uno. c) un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de tres millones ciento cincuenta y ocho mil trescientos treinta y uno pesos m/cte.(\$3.158.331).

Plazo: Será hasta el (20) de (12) de 2026.

OBJETO: Prestación de servicios profesionales o de apoyo la gestión temporal de carácter temporal como instructor para impartir formación técnica para el trabajo, apoyo en la asistencia técnica, extensión y asesoría a las empresas y/o jornadas de divulgación tecnológica para la ejecución de



las acciones de formación para el programa Atención a población Víctima y Desplazada del Centro de Biotecnología Industrial - Regional Valle, para la vigencia 2026.

Ejecución Mensual De Actividades:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias															
1	Participar oportunamente según la programación en las jornadas de desarrollo curricular del Centro de Formación.	Actas de reunión mensual Lista de asistencia Cuadro de control de Oferta de cursos especiales acorde a Semestre.	ANEXO 1 Registros fotográficos, Acta mensual con listados de asistencias Actas de jornada de alistamiento y equipo pedagógico.															
2	Realizar y acompañar jornadas de sensibilización y difusión con la comunidad y población víctima de la violencia con el fin de dar a conocer la oferta de los programas de formación y demás servicios Institucionales.	Acta de Reuniones de jornadas de sensibilización y difusión Lista de Asistencia Reporte fotográfico Formato Concertación de Acciones Formato de Apertura de curso Pantallazo del Correo de Publicación de cursos Reporte fotográfico de Participación activa en ferias empresariales, Merca SENA, Expo SENA, entrega de materiales de formación entre otros.	ANEXO 2 Reporte fotográfico y registro de asistencia de las reuniones adelantadas Para divulgación y promoción de toda la oferta educativa para todos los municipios de influencia del CBI Palmira.															
3	Ejecutar la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación de las fichas y la planeación pedagógica conforme los lineamientos Institucionales.	Se ejecuta la formación según cuadro abajo durante el mes objeto de pago <table><tr><td>No. de Fichas atendidas</td><td>Nombre del programa</td><td>Municipio</td></tr><tr><td>3553719</td><td>Ofimática</td><td>Florida</td></tr><tr><td>3503044</td><td>Inteligencia Artificial</td><td>Florida</td></tr><tr><td>3553721</td><td>Ofimática</td><td>Pradera</td></tr><tr><td>3528310</td><td>Marketing Digital</td><td>Palmira</td></tr></table>	No. de Fichas atendidas	Nombre del programa	Municipio	3553719	Ofimática	Florida	3503044	Inteligencia Artificial	Florida	3553721	Ofimática	Pradera	3528310	Marketing Digital	Palmira	ANEXO 3 Para el mes objeto de cobro Se continua con los grupos la formación en el municipio de Florida los Días martes y viernes y en el municipio de pradera los días Miércoles, para el municipio de Palmira la formación será los días Jueves
No. de Fichas atendidas	Nombre del programa	Municipio																
3553719	Ofimática	Florida																
3503044	Inteligencia Artificial	Florida																
3553721	Ofimática	Pradera																
3528310	Marketing Digital	Palmira																
4	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Se realiza el cumplimiento a la planeación para los procesos formativo vigencia 2026 para desarrollar en el programa de atención a la población víctima de la violencia según cuadro abajo durante el mes objeto de pago, acorde al plan de oferta estimado desde la Coordinación académica. <table><tr><td>No. de Fichas atendidas</td><td>Nombre del programa</td><td>Municipio</td></tr><tr><td>3553719</td><td>Ofimática</td><td>Florida</td></tr><tr><td>3503044</td><td>Inteligencia Artificial</td><td>Florida</td></tr><tr><td>3553721</td><td>Ofimática</td><td>Pradera</td></tr><tr><td>3528310</td><td>Marketing Digital</td><td>Palmira</td></tr></table>	No. de Fichas atendidas	Nombre del programa	Municipio	3553719	Ofimática	Florida	3503044	Inteligencia Artificial	Florida	3553721	Ofimática	Pradera	3528310	Marketing Digital	Palmira	ANEXO 4 Para el mes objeto de cobro Se continua con los grupos la formación en el municipio de Florida los Días martes y viernes y en el municipio de pradera los días Miércoles, para el municipio de Palmira la formación será los días Jueves
No. de Fichas atendidas	Nombre del programa	Municipio																
3553719	Ofimática	Florida																
3503044	Inteligencia Artificial	Florida																
3553721	Ofimática	Pradera																
3528310	Marketing Digital	Palmira																



5	Reportar oportunamente novedades de las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación correspondientes.	Se realiza valoración mediante llamado a lista de los Aprendices matriculados en www.senasofiaplus.edu.co , informando cualquier novedad de curso o de estado a la Coordinación académica.	ANEXO 5 Pantallazo de Correo electrónico enviados a la Coordinación académica Pantallazos WhatsApp de las novedades presentadas Lista de Aprendices con firma, Acta de reunión de Presentación de novedades de Aprendices, ANEXO 3 Solicitud de ambientes en el municipio de Palmira y el Cerrito por parte de la Líder Tatiana Silva.
6	Garantizar la calidad y la oportunidad de la información y la entrega de la documentación requerida en el desarrollo del objeto contractual	Se registra en línea el Cuadro de control de Oferta de cursos especiales acorde a Semestre. Se entrega mediante correo electrónico a la Coordinación académica los Instrumentos de evaluación (Evidencias de conocimiento, Desempeño y Producto) de los programas de formación a desarrollar. Se envía a la orientadora APE y la Coordinación académica por correo electrónico la solicitud de Verificación Vivanto en archivo Excel. Se carga en drive después de validada la solicitud de Verificación Vivanto por Ficha de caracterización. Se envía la cuenta de pago de honorarios en el tiempo requerido al Supervisor de contrato. Se envía de manera oportuna mediante correo electrónico el formato de Apertura de curso para su publicación de los programas en www.senasofiaplus.edu.co Se envía de manera oportuna mediante correo electrónico los documentos requeridos para la matrícula de las fichas 3447876,3447768,3447877 en www.senasofiaplus.edu.co Se envía mediante correo electrónico la solicitud de materiales de formación requerido por la Coordinación académica para la compra de materiales del área técnica.	ANEXO 6 Pantallazo del Cuadro de control de Oferta de cursos especiales, y materiales para la formación
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Orientador vocacional de	Se verifica en Sofia los diseños curriculares que estén en estado EJECUCIÓN. Se crea ruta de Aprendizaje y asocio de Aprendices por la Ficha de caracterización Se evalúa la ruta de Aprendizaje acorde a la terminación por fecha de la Ficha de caracterización.	ANEXO 7 Pantallazo de los cursos verificados en Sofia que se encuentran en ejecución. Y los que se proyectan para trabajar en este primer trimestre del año 2026



	Población víctima según aplique.																	
8	Aplicar los instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación	Se realiza por Lista de chequeo Se realiza mediante enlace digital la valoración del desempeño del aprendiz en la ficha Se elabora y aplica el Cuestionario a preguntas a los Aprendices de la ficha	ANEXO 8 Se presenta pantallazo de la carpeta con el alistamiento de la planeación pedagógica de los cursos a dictar															
9	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Se registra en www.senasofiaplus.edu.co el juicio valorativo de los Aprendices de la ficha. Se informa mediante correo electrónico a GAE para certificación los Aprendices de la ficha Aprobados y No Aprobados. <table border="1"> <tr> <td>No. de Fichas atendidas</td> <td>Nombre del programa</td> <td>Municipio</td> </tr> <tr> <td>3553719</td> <td>Ofimática</td> <td>Florida</td> </tr> <tr> <td>3503044</td> <td>Inteligencia Artificial</td> <td>Florida</td> </tr> <tr> <td>3553721</td> <td>Ofimática</td> <td>Pradera</td> </tr> <tr> <td>3528310</td> <td>Marketing Digital</td> <td>Palmira</td> </tr> </table>	No. de Fichas atendidas	Nombre del programa	Municipio	3553719	Ofimática	Florida	3503044	Inteligencia Artificial	Florida	3553721	Ofimática	Pradera	3528310	Marketing Digital	Palmira	ANEXO 9 Pantallazo del archivo emitido por www.senasofiaplus.edu.co del juicio valorativo registrado de los Aprendices de la ficha. Pantallazo del correo electrónico enviado a GAE para certificación los Aprendices de la ficha Aprobados y No Aprobados.
No. de Fichas atendidas	Nombre del programa	Municipio																
3553719	Ofimática	Florida																
3503044	Inteligencia Artificial	Florida																
3553721	Ofimática	Pradera																
3528310	Marketing Digital	Palmira																
10	Participar en las actividades convocadas relacionadas con el proceso de Formación Profesional Integral y de los procesos Misionales del Centro de Formación.	Se asiste a reuniones de Desarrollo curricular y de gestión del programa los días del mes objeto de pago. Se asiste a encuentros de Capacitación... Se asiste a reuniones en Alcaldías para la mostrar la oferta institucional del programa especial de Desplazados y Víctimas	ANEXO 10 Reporte fotográfico y registro de asistencia de las reuniones adelantadas Para divulgación y promoción de toda la oferta educativa para todos los municipios de influencia del CBI Palmira. ANEXO 1 acta de equipo															
11	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos	Se elabora y mantiene en el drive de PROESP el Desarrollo curricular y portafolio del Instructor la información acorde al programa de formación impartido en este mes.	ANEXO 11 Pantallazo del drive con la información acorde al programa de formación en el enlace. Gabriel Antonio Moreno															



	para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.		
12	Disponer de herramientas tecnológicas tipo computador y/o Tablet para el desarrollo del objeto contractual.	Se informa a la supervisión del contrato que se dispone del computador portátil/Tablet personal de serial para el desarrollo del contrato.	ANEXO 12 se describe la referencia modelo y marca del equipo. MARCA: Lenovo MODELO:X1 Yoga SERIAL: 0XE2
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación académica de centro, evidenciando lo establecido en el Manual para la ejecución del programa.	Se realiza informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas y la ejecución de la FPI, en lo requerido por el supervisor de contrato lo cual es: Archivo PDF de Gestión Financiera Carpeta en zip comprimido de Gestión Contractual	ANEXO 13 Pantallazo de la información a subir al SECOP II del Informe de evidencias mensual. Se toma pantallazo de las carpetas GF GC
14	Participar semanalmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación académica para tal fin y generar las respectivas evidencias o conclusiones.	Se reúne el equipo de manera presencial los días lunes de 9:00 am a 12:00 m, con la Orientadora APE y la Coordinación académica con las siguientes temáticas:	ANEXO 2 Registros fotográficos, Acta mensual con listados de asistencias Actas de jornada de alistamiento y equipo pedagógico.



15	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima mensual las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se envía mediante correo electrónico informando al supervisor de contrato los desplazamientos acordes a la programación académica del mes objeto de pago, donde se informa Ficha de caracterización, Municipio, Nombre de programa, días y fechas de desplazamiento, Sitio de la formación.	ANEXO 15 Pantallazo del correo electrónico informando al supervisor de contrato los desplazamientos que están programados para el mes. Esta evidencia se sustenta con la presentación de agendas de viáticos de los desplazamientos Mensuales
16	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación en las sedes alternas y ambientes de formación externos teniendo en cuenta el convenio o los acuerdos.	Se mantiene cumpliendo y aplicando el Reglamento del Aprendiz a los adscritos a la Ficha de caracterización del municipio.	ANEXO 16 Acta de concertación de acciones Lista de verificación Seguimiento a la Ejecución de FPI, por el Apoyo pedagógico Lista de asistencia de Aprendices Evidencias relacionadas en el anexo 1
17	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	Se verifica en www.senasoftiplus.edu.co mediante la Gestión de ruta, listando el estado del Aprendiz cualquier novedad presente de la Ficha, 3553719, 3503044, 3553721, 3528310	ANEXO 17 Pantallazo del listado de Aprendices de la Ficha matriculadas. Evidencias anexo 2
18	Evitar ejercer ninguna forma de violencia contra las mujeres y basada en género, actos de racismo o discriminación, lo cual incluye el cabal cumplimiento sobre el Protocolo para la prevención, atención y medidas de protección de todas las formas de violencia contra las mujeres y basadas en género y/o discriminación por razón de raza, etnia, religión, nacionalidad, ideología política o filosófica, sexo u orientación sexual o discapacidad y demás razones de discriminación en el ámbito del sector público.	Para el mes objeto de cobro no se presenta evidencia ni novedad para esta obligación	NOTA: Para el mes objeto de cobro no se presenta evidencia ni novedad para esta obligación



19	Apoyar en la elaboración de informes administrativos y técnicos dentro del procedimiento de la ejecución de la Formación Profesional Integral requeridos por el ordenador del gasto, supervisor y la Coordinación académica a partir de la información suministrada por las áreas intervinientes	Se recolecto y organizo la información proveniente de las áreas intervinientes (coordinación, instructores, apoyo administrativo, bienestar, gestión documental, etc.). Se verifica la coherencia y exactitud de los datos entregados antes de incorporarlos en los informes por gestión por dependencia con la orientadora APE	NOTA: Para el mes objeto de cobro se presenta evidencia de pantallazo de información subida al drive atención PVD 2026												
20	Apoyar en la validación y registro de información avalada por la coordinación académica en los aplicativos institucionales respecto de los indicadores de metas bajo criterios de oportunidad, vigencia y veracidad.	Se realiza el cumplimiento a la planeación para los procesos formativo vigencia 2026 para desarrollar en el programa de atención a la población víctima de la violencia según cuadro abajo durante el mes objeto de pago, acorde al plan de oferta estimado desde la Coordinación académica. <table><tr><td>No. de Fichas atendidas</td><td>Nombre del programa</td><td>Municipio</td></tr><tr><td>3553719</td><td>Ofimática</td><td>Florida</td></tr><tr><td>3503044</td><td>Inteligencia Artificial</td><td>Florida</td></tr><tr><td>3553721</td><td>Ofimática</td><td>Pradera</td></tr></table>	No. de Fichas atendidas	Nombre del programa	Municipio	3553719	Ofimática	Florida	3503044	Inteligencia Artificial	Florida	3553721	Ofimática	Pradera	ANEXO 20 Para el mes objeto de cobro se presenta evidencia Pantallazo del correo electrónico enviado a GAE para certificación los Aprendices de la ficha Aprobados y No Aprobados. Nota: la ficha 3503055 y 3503046, se encuentra pendiente de envió de resultados de aprendizajes ya en ellas se encuentran aprendices participando en maletines de formación.
No. de Fichas atendidas	Nombre del programa	Municipio													
3553719	Ofimática	Florida													
3503044	Inteligencia Artificial	Florida													
3553721	Ofimática	Pradera													

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	82226	Palmira -Florida-Palmira	2026-06-19	2026-06-19

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **93353005** de la planilla, EPS Sanitas, Pensión, Colpensiones y ARL Positiva correspondiente al mes de **Junio** de 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)
Evidencias en (48) folios



Cordialmente,

GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
Contratista
C.C. No. 11810759 De Quibdó

Recibí a satisfacción:

Señor
PEDRO JESÚS MIRANDA VILLAMIZAR
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9111055 DE 2026
Coordinador
Académico
Palmira

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Julio 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.



ACTA No. 6			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión de equipo de trabajo y programación de actividades para el mes de junio - julio de 2026, en Palmira y zona de influencia.			
CIUDAD Y FECHA:	Palmira, 22 de junio a 6 de julio de 2026	HORA INICIO: 08:00 a.m.	HORA FIN: 12:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	C.B.I. – Sala de Juntas Subdirección CBI	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Centro de Biotecnología Industrial	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Reunión de equipo PVD para socializar novedades en la programación de la formación y seguimiento a las actividades desarrolladas en los municipios de influencia. 2. Socialización de lineamientos institucionales para el cumplimiento de metas relacionadas con la oferta de programas en Inteligencia Artificial. 3. Revisión del proceso de identificación, validación y acompañamiento de las unidades productivas beneficiarias de la estrategia Maletines de Materiales de Formación. 4. Definición de requerimientos de materiales para las líneas de Alimentos y Confecciones, de acuerdo con las unidades productivas postuladas. 5. Seguimiento al proceso de los Maletines de Materiales de Formación y al estado de las fichas de formación vinculadas a los emprendimientos beneficiarios. 6. Revisión de las actas de concertación para la continuidad de la formación durante el segundo semestre de 2026. 7. Seguimiento a la actualización de la información institucional en el Drive del equipo PVD. 8. Socialización de novedades logísticas y administrativas relacionadas con ambientes de formación, enlaces territoriales y apoyo a la gestión del equipo.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Socializar las novedades operativas y de programación del equipo PVD para garantizar el cumplimiento de las metas institucionales y la adecuada ejecución de las acciones de formación en los municipios atendidos. 2. Coordinar las actividades necesarias para el cumplimiento de la meta institucional relacionada con la oferta de programas en Inteligencia Artificial, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Dirección General. 3. Revisar el avance del proceso de selección, validación y acompañamiento de las unidades productivas beneficiarias de la estrategia Maletines de Materiales de Formación, definiendo los requerimientos técnicos para las líneas de Alimentos y Confecciones.			



4. Establecer directrices para la continuidad del proceso de formación de los emprendedores beneficiarios, garantizando la permanencia de las fichas activas hasta la culminación del proceso de entrega de los Maletines de Materiales de Formación.
5. Coordinar la actualización de las actas de concertación, la organización de la información institucional en el Drive y el seguimiento a las novedades administrativas y logísticas requeridas para la ejecución de las actividades del segundo semestre de 2026.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Reunión 22 de junio de 2026

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR

1. Programación de formación en los municipios de atención.
2. Metas institucionales en programas de Inteligencia Artificial.
3. Estrategia Maletines de Materiales de Formación.
4. Revisión de unidades productivas.
5. Novedades del equipo PVD.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio a la reunión de equipo PVD con el fin de socializar las novedades relacionadas con la programación de la formación y realizar seguimiento a las actividades que se vienen desarrollando en los diferentes municipios de atención.

La líder Tatiana Silva Sanabria informa que en el corregimiento de Costa Rica, municipio de Ginebra, continúa la necesidad de ofertar formación complementaria en el área de Sistemas; sin embargo, hasta la fecha no ha sido posible conseguir un ambiente de aprendizaje que permita el inicio del curso a cargo del instructor Gabriel Antonio Moreno.

Así mismo, se socializa la programación del instructor Gabriel Moreno, quien iniciará formación los días miércoles en el municipio de Pradera, en horario de 7:00 a.m. a 1:00 p.m., y los martes en el municipio de Florida, de 1:00 p.m. a 6:00 p.m.

El ingeniero Ronald Solano informa que, de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección General, el Centro de Biotecnología Industrial deberá aportar al cumplimiento de la meta institucional correspondiente a la apertura de treinta y una (31) fichas de formación en Inteligencia Artificial antes de finalizar la presente vigencia. Para ello, el instructor Gabriel Moreno cuenta con un programa complementario de noventa y seis (96) horas, por lo que se solicita al equipo identificar posibilidades de promoción y apertura de este tipo de formación dentro de la población víctima atendida por el Centro.

Posteriormente se aborda la estrategia Maletines de Materiales de Formación, orientada al fortalecimiento de unidades productivas de población víctima y desplazada. La líder



recuerda que cada emprendimiento deberá contar con su respectivo plan de negocio, el cual será revisado y avalado por las dinamizadoras de emprendimiento Luz Marina Restrepo y Blanca García Holguín, quienes acompañarán el proceso de validación de las iniciativas. Se informa que la meta asignada al Centro corresponde a doce (12) unidades productivas, entre emprendimientos asociativos e individuales. A la fecha se encuentran en proceso diez (10) unidades productivas, las cuales avanzan en la estructuración de los requerimientos para la entrega de los Maletines de Materiales de Formación.

Para la línea de Confecciones se presentan las siguientes unidades productivas:

- Creaciones Verak, unidad productiva asociativa, representada por Yamileth Restrepo Ramírez, conformada por cinco (5) integrantes y dedicada a la elaboración de uniformes, sudaderas y buzos, con una proyección de apoyo en materiales de formación por valor aproximado de siete millones de pesos (\$7.000.000).
- Luz Creaciones, unidad productiva individual, representada por Luz Nidia Urcue Dagua, con una proyección de apoyo aproximada de dos millones de pesos (\$2.000.000).

Para la línea de Alimentos se encuentran priorizadas:

- Horno Real, unidad productiva asociativa, conformada por tres (3) integrantes, con una proyección de apoyo aproximada de cinco millones de pesos (\$5.000.000).
- La Chimenea, unidad productiva asociativa, conformada por tres (3) integrantes, con una proyección de apoyo aproximada de cinco millones de pesos (\$5.000.000).
- Antojitos Caseros, unidad productiva asociativa, conformada por tres (3) integrantes, con una proyección de apoyo aproximada de cinco millones de pesos (\$5.000.000).
- Panadería Ingopan, unidad productiva individual, con una proyección de apoyo aproximada de dos millones de pesos (\$2.000.000).
- Delicias del Pacífico, unidad productiva individual, con una proyección de apoyo aproximada de dos millones de pesos (\$2.000.000).
- Tamales de Ana, unidad productiva individual, con una proyección de apoyo aproximada de dos millones de pesos (\$2.000.000).
- Coco Lit, unidad productiva individual, con una proyección de apoyo aproximada de dos millones de pesos (\$2.000.000).
- Dulces de Nelly, unidad productiva individual, con una proyección de apoyo aproximada de dos millones de pesos (\$2.000.000).

Se recuerda que los recursos destinados a esta estrategia corresponden a un presupuesto aproximado de treinta millones de pesos (\$30.000.000) para el Centro de Biotecnología



Industrial, distribuidos entre las líneas de Alimentos y Confecciones, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la estrategia de fortalecimiento de unidades productivas. Posteriormente, cada instructor técnico, con el acompañamiento del instructor Gabriel Antonio Moreno, realiza la revisión y elaboración del listado de materiales que conformará cada maletín de formación, teniendo como base las necesidades identificadas en los planes de negocio de las unidades productivas. La instructora Graciela Alzate Cedeño consolida la información correspondiente a la línea de Confecciones y el instructor Oscar Enrique Gaviria Quina realiza la consolidación de la línea de Alimentos, información que posteriormente será remitida al ingeniero Jorge Olivares para continuar con el proceso de adquisición de los materiales.

Como novedad administrativa, la líder informa que la nueva enlace para la atención de población víctima en el municipio de Palmira será la señora Carolina Ceballos.

Finalmente, el instructor Robinson Morales Victoria informa la apertura de un curso complementario de Cocina Regional en el municipio de El Cerrito, ampliando la oferta de formación para la población víctima del conflicto armado.

Reunión 6 de julio de 2026

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR

1. Seguimiento a la estrategia Maletines de Materiales de Formación.
2. Actas de concertación para el segundo semestre.
3. Actualización del Drive institucional.
4. Novedades administrativas y logísticas.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio a la reunión realizando seguimiento al proceso de implementación de la estrategia Maletines de Materiales de Formación.

La líder informa que los emprendimientos Sexi Rose Lencería, representado por Laura Andrea Rodríguez, y Marlin Moda, representado por Marlin Angulo Flores, ambos del municipio de Jamundí, fueron visitados por la dinamizadora de emprendimiento Blanca García Holguín, con el fin de revisar sus planes de negocio y continuar el proceso de evaluación para su vinculación a la estrategia, permitiendo avanzar hacia el cumplimiento de la meta de doce (12) unidades productivas establecida para el Centro.

Se recuerda al equipo de instructores que las fichas en las cuales se encuentren matriculados los emprendedores beneficiarios deberán permanecer activas hasta finalizar completamente el proceso de entrega de los Maletines de Materiales de Formación. En



consecuencia, no deberán realizarse cierres de ficha mientras los aprendices continúen vinculados al proceso.

Se deja constancia de que la aprendiz Laura Andrea Rodríguez permanece matriculada en un curso de Mercadeo y Ventas, orientado por la instructora Liliana Vásquez Castro, mientras que Marlin Angulo Flores continúa vinculada a la ficha 3511075 del programa de Diseño y Confección (Terranova), orientado por la instructora Graciela Alzate Cedeño.

Posteriormente se revisa la vigencia de las actas de concertación realizadas durante el primer semestre de 2026, concluyendo que será necesario elaborar nuevas actas para el segundo semestre con el fin de dar continuidad a la oferta de formación en los municipios de atención. Se acuerda realizar las concertaciones con la doctora Elisa Pérez en el CREI del municipio de Florida, con la señora Juana en el municipio de Palmira y con el señor Alberto Rodríguez en el municipio de Jamundí, manteniendo la oferta de formación desarrollada durante el primer semestre.

La líder recuerda igualmente la necesidad de continuar con la organización y actualización del Drive institucional correspondiente al primer semestre, atendiendo los requerimientos realizados por la Regional. Para avanzar en esta actividad, los instructores Robinson Morales Victoria y Hernando Reyes Sanclamente se retiran de la reunión para dedicar la jornada al cargue y organización de la documentación pendiente en las carpetas institucionales.

Finalmente, la instructora Graciela Alzate Cedeño informa que en la Institución Educativa Alfonso López Pumarejo del municipio de Palmira se realizó el cambio del mobiliario de los ambientes de formación, por lo que solicita gestionar el traslado de las mesas que serán retiradas hacia el CREI del municipio de Florida. El ingeniero Ronald Solano manifiesta que adelantará la gestión logística para el traslado del mobiliario, una vez se surtan los trámites correspondientes, contando con la autorización de la doctora Elisa Pérez para su recepción.

CONCLUSIONES

Reunión 22 de junio de 2026

Se avanza en la consolidación de la estrategia Maletines de Materiales de Formación, mediante la revisión de las unidades productivas priorizadas para las líneas de Alimentos y Confecciones, la validación de los planes de negocio y la definición de los materiales requeridos para cada emprendimiento. Así mismo, se socializan las metas institucionales relacionadas con la formación en Inteligencia Artificial y las novedades de programación del equipo PVD en los municipios de atención, con el fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos establecidos por la Dirección General.

Reunión 6 de julio de 2026



Se da continuidad al proceso de acompañamiento de los emprendimientos postulados a la estrategia Maletines de Materiales de Formación, estableciendo que las fichas de formación de los aprendices beneficiarios deberán permanecer activas hasta culminar la entrega de los materiales. Igualmente, se acuerda actualizar las actas de concertación para el segundo semestre de 2026, continuar con la organización del Drive institucional y adelantar las gestiones necesarias para el traslado del mobiliario destinado al CREI del municipio de Florida.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Promover la apertura de fichas de formación en Inteligencia Artificial para contribuir al cumplimiento de la meta institucional establecida por la Dirección General.	Segundo semestre de 2026	Equipo PVD	
Consolidar y remitir al ingeniero Jorge Olivares el listado de materiales correspondiente a las unidades productivas priorizadas para la estrategia Maletines de Materiales de Formación.	Junio - julio de 2026	Graciela Alzate Cedeño Oscar Enrique Gaviria Quina	
Realizar seguimiento al proceso de validación y acompañamiento de las unidades productivas hasta completar la meta de doce emprendimientos beneficiarios.	Julio de 2026	Tatiana Silva Sanabria	
Mantener activas las fichas de formación de los emprendedores	Durante la ejecución de la estrategia	Equipo PVD	



beneficiarios hasta culminar el proceso de entrega de los Maletines de Materiales de Formación.			
Elaborar las actas de concertación para el segundo semestre de 2026 en los municipios de Florida, Palmira y Jamundí.	Julio de 2026	Equipo PVD	
Actualizar la información correspondiente al primer semestre en el Drive institucional, atendiendo los requerimientos realizados por la Regional.	Julio de 2026	Equipo PVD	
Gestionar el traslado del mobiliario desde la Institución Educativa Alfonso López Pumarejo hacia el CREI del municipio de Florida.	Pendiente de programación	Ronald Solano	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ANEXOS

Reunión 22 de junio de 2026 - Evidencias fotográficas y listado de asistencia



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2026										
OBJETIVO (S) <i>Equipo PDR 22 junio Sala de juntas CBI</i>										
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	<i>David Solano</i>	<i>92449406</i>	<i>X</i>			<i>CBI</i>	<i>dsolano@sena.edu.co</i>	<i>314632027</i>	<i>-</i>	<i>[Firma]</i>
2	<i>Hernando Reyes</i>	<i>94307500</i>		<i>X</i>		<i>CBI</i>	<i>hreyes@sena.edu.co</i>	<i>3053664107</i>	<i>-</i>	<i>[Firma]</i>
3	<i>Oscar Gaviria Quino</i>	<i>94329474</i>		<i>X</i>		<i>CBI</i>	<i>ogavin16@hotmail.com</i>	<i>3122419733</i>	<i>-</i>	<i>Oscar Gaviria</i>
4	<i>Graciela Alzate</i>	<i>293060</i>		<i>X</i>		<i>CBI</i>	<i>galzate@sena.edu.co</i>	<i>314011445</i>	<i>SI</i>	<i>Graciela Alzate</i>
5	<i>Colina A. Moreno</i>	<i>11810759</i>		<i>-</i>		<i>QBL</i>	<i>colina.moreno@sena.edu.co</i>	<i>3233229285</i>	<i>✓</i>	<i>[Firma]</i>
6	<i>Fátima Silva S</i>	<i>1113624229</i>		<i>✓</i>		<i>CBI</i>	<i>tsilvae@sena.edu.co</i>	<i>313703582</i>	<i>✓</i>	<i>Fátima S.</i>
7	<i>Arturo Ospina</i>	<i>31581266</i>		<i>✓</i>		<i>CBI</i>	<i>aospin@sena.edu.co</i>	<i>3176467966</i>	<i>✓</i>	<i>Arturo Ospina</i>
8	<i>Robinson Morales V</i>	<i>6390723</i>		<i>✓</i>		<i>CBI</i>	<i>robiquicorja72@gmail.com</i>	<i>3043368050</i>	<i>✓</i>	<i>[Firma]</i>
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01

capturada en motor g8t-5c
Oscar Gaviria Quino

GOR-F-084V02

ANEXO 3

Registros fotográficos, listados de asistencias a la formación. Ficha 3528310 Palmira jueves Marketing Digital





LISTADO DE ASISTENCIA
APRENDICES
Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la
Formación Formato de Apoyo

Cod. Em 2445666
Versión: 1
Fecha: 05/02/2014
Código: 6210049

Nivel y Programa de Formación: Herramientas Ofimáticas y Marketing digital

Ficha: 3528310

Proyecto: Atención a la población desplazada, víctima de la violencia y vulnerable

Instructor(a): Gabriel Antonio Moreno Mosquera

Nº	APRENDICES		FECHAS Y FIRMAS			
	NOMBRES Y APELLIDOS	No DOCUMENTO	DD 2 MM 07 AA 2025	DD 9 MM 7 AA 2025	DD 16 MM 7 AA 2026	DD 23 MM 07 AA 2026
1	Angelica Reyes Vinasco	21658901	Angelica Reyes V	Angelica Reyes V	Angelica Reyes V	Angelica Reyes V
2	Graciela Toro R	2704160	Graciela Toro R	Graciela Toro R	Graciela Toro R	Graciela Toro R
3	Jorge Luis Diaz Cayetano	397471	Jorge Luis Diaz Cayetano	Jorge Luis Diaz Cayetano	Jorge Luis Diaz Cayetano	Jorge Luis Diaz Cayetano
4	Jose Biberio Varela	1114545957	Jose B. V	Jose B. V	Jose B. V	Jose B. V
5	Lorena Gutierrez C	111367595	Lorena G.	Lorena G.	Lorena G.	Lorena G.
6	Yamiriel Restrepo R	66775942	Yamiriel Restrepo R	Yamiriel Restrepo R	Yamiriel Restrepo R	Yamiriel Restrepo R
7	Edward Samuel Mena	1.113.662.863	Edward Samuel Mena	Edward Samuel Mena	Edward Samuel Mena	Edward Samuel Mena
8	Jose Isaac Sanchez	1774002535	J. Isaac	J. Isaac	J. Isaac	J. Isaac
9	Luz Nidia Urcuqui Dávalos	31536822	Luz Nidia Urcuqui Dávalos	Luz Nidia Urcuqui Dávalos	Luz Nidia Urcuqui Dávalos	Luz Nidia Urcuqui Dávalos
10	Luisa Fernanda Pérez López	1038477382	Luisa P.	Luisa P.	Luisa P.	Luisa P.
11	Arlen Florival Lopez Hurtado	1076818712	Arlen López	Arlen López	Arlen López	Arlen López
12						
13						
14						
15						

Registros fotográficos, listados de asistencias a la formación. Ficha 3503044 Florida Martes Inteligencia Artificial





LISTADO DE ASISTENCIA
APRENDICES
Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la
Formación Formato de Apoyo

Versión: 1

Fecha: 05/02/2014

Código: 23310010

Nivel y Programa de Formación: Herramientas Ofimáticas y Marketing digital

Ficha: 3503044

Proyecto: Atención a la población desplazada, víctima de la violencia y vulnerable

Instructor(a): Gabriel Antonio Moreno Mosquera

N°	APRENDICES		FECHAS Y FIRMAS			
	NOMBRES Y APELLIDOS	No DOCUMENTO	DD MM AA 2025	DD MM AA 2025	DD MM AA 2025	DD MM AA 2025
1	Lidia del Rivero Posada	25529370	[Firma]	[Firma]	[Firma]	
2	Patricia Jiménez	31628445	Patricia J.			
3	Johann Barrera	1127960743	[Firma]	[Firma]		
4	Lorena Lopez Ortega	668841893	[Firma]	[Firma]	[Firma]	
5	Talana Vargas Fernández	1114883670	Talana V.	Talana V.	Talana V.	
6	Paula Andrea Flores Portocarrero	1007587399	Paula Andrea		Paula Andrea	
7	Samuel Trujillo Piedrahíta	1114885170	[Firma]		[Firma]	
8	Gloria Amparo Herrera	668841992	Gloria Herrera	Gloria A. Herrera		
9	Luisa Maria Luna	1112230712	Luisa Luna	Luisa Luna	Luisa Luna	
10	Yaniletta Valencia	29505530	Yaniletta	Yaniletta	Yaniletta	
11	Yoselin Diaz Moreno	1113679248	Yoselin Diaz	Yoselin Diaz	Yoselin Diaz	
12	David Julio Cotto Cotto	1104178804	David J.C.	David J.C.	David J.C.	
13	Daniel Alejandro Astumbo	1114885676	[Firma]			
14	Carpenalia Gonzalez R	29500446	Carpenalia	Carpenalia	Carpenalia	
15	Ilse Pérez	66884145	[Firma]			
16	Johann Barrera	1127960743	[Firma]	[Firma]		
17						

Registros fotográficos, listados de asistencias a la formación. Ficha- 3523115 Florida viernes Excel Intermedio





LISTADO DE ASISTENCIA
APRENDICES
Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la
Formación Formato de Apoyo

Versión: 1

Fecha: 05/02/2014

Código: 2464169

Nivel y Programa de Formación: Herramientas Ofimáticas y Marketing digital

Ficha: 3553719

Proyecto: Atención a la población desplazada, víctima de la violencia y vulnerable

Instructor(a): Gabriel Antonio Moreno Mosquera

N°	APRENDICES		FECHAS Y FIRMAS			
	NOMBRES Y APELLIDOS	No DOCUMENTO	DD__MM__AA 2025	DD__MM__AA 2025	DD__MM__AA 2025	DD__MM__AA 2025
1	Soyila monteiroz anturi	3.333.660.333	Soyila anturi	Soyila monteiroz		
2	Erica Liseth Trachez Quispe	1114885175	Erica	Erica		
3	Katherine Poscoe Machin	7774880080	Katherine Poscoe	Katherine Poscoe		
4	Aldibey Hurtado pito	1197800690	Aldibey Hurtado pito	Aldibey Hurtado pito		
5	Yulinda olaya Poscoe	1006550137	Yulinda de			
6	Gladys Tafur	29500269	Gladys Tafur	Gladys Tafur		
7	Elizabeth Puente	227 6423186	Elizabeth Puente	Elizabeth Puente		
8	Anibal Fernando Montoya	1113687126	Anibal	Anibal		
9	Juan Jose Aguado Gutierrez	1006351322	Juan Jose	Juan Jose		
10	Claudia Buitrago trache	29509766	Claudia B.	Claudia B.		
11	Zeliana Tanezh Cuellar	32.584.224	Zeliana Cuellar	Zeliana Cuellar		
12	Eydi Johana Peña Cairedo	31330977	Eydi Johana Peña	Eydi Johana Peña		
13	Mireya Trejos Guayana	66'882100	Mireya Trejos G.	Mireya Trejos G.		
14	MARIA JULIA CALIX CASO	1144128304	Maria Julia C.	Maria Julia C.		
15	Claudia Oliva Buitrago	29509766	Claudia B.			
16	Betha C Escobar C.	81.629.941	Betha C. Escobar	Betha C. Escobar		
17	Sebastian Trujillo Buitrago	114820778	Sebastian Trujillo	Sebastian Trujillo		
18	Emmanuel catala marin	324850354	Emmanuel catala m.	Emmanuel catala		

Registros fotográficos, listados de asistencias a la formación. Ficha 3553721 Pradera Miércoles Manejo de Herramientas Ofimática





LISTADO DE ASISTENCIA
APRENDICES
Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la
Formación Formato de Apoyo

Versión: 1
Fecha: 05/02/2014
Código: 2464180

Nivel y Programa de Formación: Herramientas Ofimáticas y Marketing digital

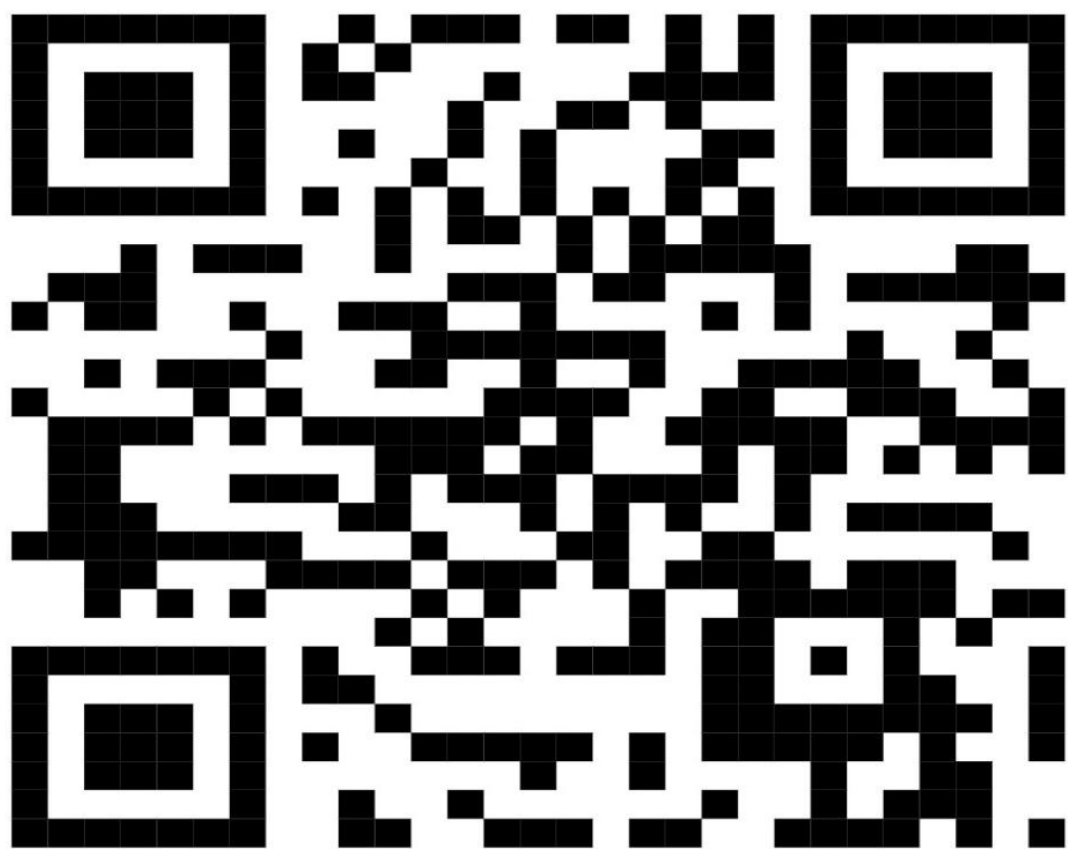
Ficha: 3553721

Proyecto: Atención a la población desplazada, víctima de la violencia y vulnerable

Instructor(a): Gabriel Antonio Moreno Mosquera

Nº	APRENDICES		FECHAS Y FIRMAS			
	NOMBRES Y APELLIDOS	No DOCUMENTO	DD 26 MM 5 AA 2025	DD 3 MM 6 AA 2025	DD 10 MM 6 AA 2025	DD __ MM __ AA 2025
1	KAROL ARANZAZO PORRAS	1113.668492			—	
2	Dayra Gauda Hurtado	114622151				
3	Desy Zambrano	66.885.832				
4	Brayan A Cuero B	1114223564				
5	DAVID ASTAIZA	6.406386		—	—	
6	M ^U . del Rosario Sossa	66886414				
7	Eduvina Fdez Castellanos	66932489				
8	Dey Carolina Barreto	1006990731				
9	Alicia Gállego	29205208				
10	Leidy M ^U . Cruz Gomez	1144.132355			—	
11	Carlessy Benavides S.	1012224366		—	—	
12	Kelly Johana Zuriga	1.112.230462		—	—	
13	Vina Marcela Escobar Valencia	1006217618				
14						
15						
16						
17						
18						

ANEXO 6





Centro de
Biotecnología Industrial
Regional Valle



Requisitos

1. Ser mayor de 16 años
2. Fotocopia del documento de identidad legible
3. Disponibilidad 1 día a la semana
4. Estar caracterizado en unidad de víctimas como desplazado o víctima de la violencia.
5. **Estar registrado en SOFIA PLUS**

Programas área Comercial / Emprendimiento

1. **MERCADEO Y VENTAS**
Código 63210007
Duración 80 horas
2. **EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES
PRODUCTIVAS**
Código 13410102
Duración 100 horas
3. **SERVICIO AL CLIENTE**
Código Programa 13530025
Duración 48 horas

Programas área Alimentos

1. **COCINA FRIA NACIONAL E
INTERNACIONAL**
Código Programa 63550156
Duración 120 horas
2. **PREPARACION DE ALIMENTOS**
Código Programa 96150340
Duración 120 horas
3. **REALIZAR PREPARACIONES DE
ALIMENTOS DE ACUERDO A LA
NECESIDAD DE LA EMPRESA**
Código Programa 96150216

Duración 120 horas

4. **HIGIENE Y MANIPULACION DE
ALIMENTOS.**
Código Programa 96151461
Duración 40 horas
5. **PROCESOS BASICOS DE PANADERIA**
Código Programa 63520166
Duración 100 horas
6. **PROCESOS BASICOS DE PASTELERIA**
Código Programa: 63520062
Duración 100 horas

Programas área Confecciones

1. **PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA
EXTERIOR FEMENINA**
Código Programa 52450099
Duración 90 horas

Programas área sistemas

1. **ALFABETIZACIÓN
INFORMÁTICA**
Código Programa 2810239
Duración 70 horas
2. **MANEJO DE HERRAMIENTAS
DE MARKETING DIGITAL**
Código Programa 63220002
Duración 144 horas
3. **EXCEL INTERMEDIO**
Código Programa 1110098
Duración 40 horas

PROGRAMAS ARTESANIAS EN MADERA

1. **TALLA DE MADERA ARTESANAL**
Código
Duración 120 horas



Centro de
Biotecnología Industrial
Regional Valle



Datos de Contacto

ORIENTADORA POBLACIÓN VÍCTIMA

TATIANA SILVA SANABRIA

Cel.3137035652

tsilva@sena.edu.co

GABRIEL ANTONIO MORENO
INSTRUCTOR SISTEMAS

CEL WHATSAPP: 3027026155

gamorenom@sena.edu.com

OSCAR GAVIRIA QUINA

INSTRUCTOR ALIMENTOS

CEL WHATSAPP: 3122919733

ogaviriaq@sena.edu.co

LILIANA VÁSQUEZ CASTRO

INSTRUCTOR MERCADEO Y VENTAS/

SERVICIO AL CLIENTE

CEL WHATSAPP: 3176467966

lvasquez@sena.edu.co

GRACIELA ALZATE CEDEÑO.
INSTRUCTORA CONFECCION

TEL: 3195014957

galzate@sena.edu.co

HERNADO REYES S.
INSTRUCTOR EMPRENDIMIENTO

CEL WHATSAPP: 3053664107

hreyess@sena.edu.co

ROBINSON MORALES VICTORIA
INSTRUCTOR ALIMENTOS

CEL WHATSAPP: 3043368528

rmoralesv@sena.edu.co

LUIS EDUARDO MARTINEZ

INSTRUCTOR ARTESANIAS EN MADERA

CEL WHATSAPP: 3106471192

recrearluchetto@gmail.com

COORDINADOR ACADÉMICO

PROGRAMAS ESPECIALES

PEDRO JESÚS MIRANDA VILLAMIZAR

Formación Complementaria 2025



Centro de Biotecnología Industrial
Palmira

Calle 40 No 30—44

Canales atención:
www.sena.edu.co

www.senasofiaplus.edu.co

ANEXO 7

Equipo de Diseño Curricular ▾

📄 **Diseño Curricular** ▾

Diseño Curricular ▾

Administración de Bloques
Ocupacionales

Administración de programas

Consultar programas a elaborar o
actualizar

Consultar Reportes

Generar PDF Diseño Titulada y
Complementaria NO a la Medida

📄 **Reportes** <

Consulta de Programa

Datos Básicos

Tipo Programa Complementaria ▾

A la medida ☐

Linea Tecnológica TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

Red Tecnológica TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE

Estado del programa En ejecución ▾

Versión Programa 1

Denominación del MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I



Equipo de Diseño Curricular ▾

📄 **Diseño Curricular** ▾

Diseño Curricular ▾

Administración de Bloques
Ocupacionales

Administración de programas

Consultar programas a elaborar o
actualizar

Consultar Reportes

Generar PDF Diseño Titulada y
Complementaria NO a la Medida

📄 **Reportes** <

Consulta de Programa

Datos Básicos

Tipo Programa Complementaria ▾

Linea Tecnológica CLIENTE

Red Tecnológica VENTAS Y COMERCIALIZACIÓN

Estado del programa En ejecución ▾

Versión Programa 1

Denominación del Programa MANEJO DE HERRAMIENTAS DE MARKETING DIGITAL

Código Programa 00000000

Equipo de Diseño Curricular

Diseño Curricular

Diseño Curricular

Administración de Bloques
Ocupacionales

Administración de programas

Consultar programas a elaborar o
actualizar

Consultar Reportes

Generar PDF Diseño Titulada y
Complementaria NO a la Medida

Reportes

Consulta de Programa

Datos Básicos

Tipo Programa Complementaria

Linea Tecnológica TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

Red Tecnológica TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE

Estado del programa En ejecución

Versión Programa 1

Denominación del
Programa INICIACION A LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL

Código Programa 23310010

Equipo de Diseño Curricular ▾

📄 **Diseño Curricular** ▾

Diseño Curricular ▾

Administración de Bloques
Ocupacionales

Administración de programas

Consultar programas a elaborar o
actualizar

Consultar Reportes

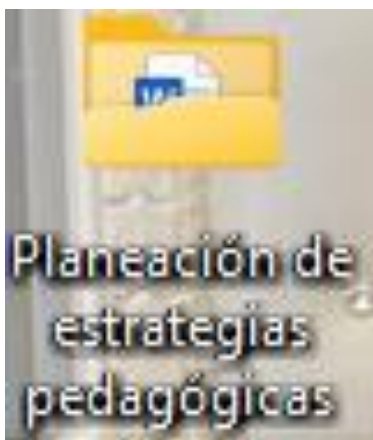
Generar PDF Diseño Titulada y
Complementaria NO a la Medida

📄 **Reportes** <

Administración de Programas

Tipo de programa	Seleccionar tipo programa
Línea tecnológica	Seleccionar línea tecnológica
Red tecnológica	Seleccionar red tecnológica
Versión del programa	
Estado	En ejecución
Nombre del programa	
Código del programa	1110098
Nivel	Seleccionar nivel

ANEXO 8



-  estructura curricular.pdf
-  Formato Lista de Chequeo (Observación ...
-  GFPI-F-135_Guia_de_Aprendizaje_V2 GA...
-  GPFI-F-134_Planeacion_Pedagógica_Proj...
-  Instrumento de evaluación lista de chequ...
-  Modelo Matriz de correlación.xlsx
-  ORDEN DEL DIA CLASE 3.pdf
-  Planeación de Sesión Formativa - junio 2...

ANEXO 9

Reporte de Juicios de Evaluación

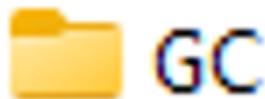
Código de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado del Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registre el juicio evaluativo
CC	1005179271	GENNY TATIANA	TORRES CARVAL	EN FORMACION	39034.- Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	39403.- SELECCIONAR EL ALGORITMO DE CLASIFICACIÓN O PREDICCIÓN DE DATOS DE ACUERDO CON LA METODÍA DE ANÁLISIS	NO APROBADO	16/07/2026 10:31 a	CC 1180759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	1005179271	GENNY TATIANA	TORRES CARVAL	EN FORMACION	39034.- Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	39404.- RECONOCER LA HISTORIA Y LOS PRINCIPALES DESARROLLOS TECNOLÓGICOS METODOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	NO APROBADO	16/07/2026 10:31 a	CC 1180759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	1005179271	GENNY TATIANA	TORRES CARVAL	EN FORMACION	39034.- Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	39405.- PROBAR Y VALIDAR EL MODELO CONSTRUIDO Y SUS REPERCUTAMIENTOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	NO APROBADO	16/07/2026 10:31 a	CC 1180759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	1005179271	GENNY TATIANA	TORRES CARVAL	EN FORMACION	39034.- Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	39406.- CREAR EL MODELO DE CLASIFICACIÓN O PREDICCIÓN DE DATOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	NO APROBADO	16/07/2026 10:32 a	CC 1180759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	1007387399	PAULA ANDREA	OTERO ARTEAGA	POR CERTIFICAR	39034.- Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	39403.- SELECCIONAR EL ALGORITMO DE CLASIFICACIÓN O PREDICCIÓN DE DATOS DE ACUERDO CON LA METODÍA DE ANÁLISIS	APROBADO	16/07/2026 10:28 a	CC 1180759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	1007387399	PAULA ANDREA	OTERO ARTEAGA	POR CERTIFICAR	39034.- Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	39404.- RECONOCER LA HISTORIA Y LOS PRINCIPALES DESARROLLOS TECNOLÓGICOS METODOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	16/07/2026 10:29 a	CC 1180759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	1007387399	PAULA ANDREA	OTERO ARTEAGA	POR CERTIFICAR	39034.- Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	39405.- PROBAR Y VALIDAR EL MODELO CONSTRUIDO Y SUS REPERCUTAMIENTOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	16/07/2026 10:29 a	CC 1180759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	1007387399	PAULA ANDREA	OTERO ARTEAGA	POR CERTIFICAR	39034.- Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	39406.- CREAR EL MODELO DE CLASIFICACIÓN O PREDICCIÓN DE DATOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10:29 a	CC 1180759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	1007387399	PAULA ANDREA	OTERO ARTEAGA	POR CERTIFICAR	39034.- Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	39407.- RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO	APROBADO	16/07/2026 10:29 a	CC 1180759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	112230712	LUISA MARIA	LARRAHONDO LUNA	POR CERTIFICAR	39034.- Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	39403.- SELECCIONAR EL ALGORITMO DE CLASIFICACIÓN O PREDICCIÓN DE DATOS DE ACUERDO CON LA METODÍA DE ANÁLISIS	APROBADO	16/07/2026 10:28 a	CC 1180759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	112230712	LUISA MARIA	LARRAHONDO LUNA	POR CERTIFICAR	39034.- Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	39404.- RECONOCER LA HISTORIA Y LOS PRINCIPALES DESARROLLOS TECNOLÓGICOS METODOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	16/07/2026 10:29 a	CC 1180759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	112230712	LUISA MARIA	LARRAHONDO LUNA	POR CERTIFICAR	39034.- Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	39405.- PROBAR Y VALIDAR EL MODELO CONSTRUIDO Y SUS REPERCUTAMIENTOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	16/07/2026 10:29 a	CC 1180759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	112230712	LUISA MARIA	LARRAHONDO LUNA	POR CERTIFICAR	39034.- Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	39406.- CREAR EL MODELO DE CLASIFICACIÓN O PREDICCIÓN DE DATOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10:29 a	CC 1180759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	112230712	LUISA MARIA	LARRAHONDO LUNA	POR CERTIFICAR	39034.- Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	39407.- RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO	APROBADO	16/07/2026 10:29 a	CC 1180759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	113679208	YOSELIN	DÍAZ MORENO	POR CERTIFICAR	39034.- Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	39403.- SELECCIONAR EL ALGORITMO DE CLASIFICACIÓN O PREDICCIÓN DE DATOS DE ACUERDO CON LA METODÍA DE ANÁLISIS	APROBADO	16/07/2026 10:28 a	CC 1180759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	113679208	YOSELIN	DÍAZ MORENO	POR CERTIFICAR	39034.- Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	39404.- RECONOCER LA HISTORIA Y LOS PRINCIPALES DESARROLLOS TECNOLÓGICOS METODOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	16/07/2026 10:29 a	CC 1180759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	113679208	YOSELIN	DÍAZ MORENO	POR CERTIFICAR	39034.- Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	39405.- PROBAR Y VALIDAR EL MODELO CONSTRUIDO Y SUS REPERCUTAMIENTOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	16/07/2026 10:29 a	CC 1180759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	113679208	YOSELIN	DÍAZ MORENO	POR CERTIFICAR	39034.- Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	39406.- CREAR EL MODELO DE CLASIFICACIÓN O PREDICCIÓN DE DATOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10:29 a	CC 1180759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	113679208	YOSELIN	DÍAZ MORENO	POR CERTIFICAR	39034.- Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	39407.- RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO	APROBADO	16/07/2026 10:29 a	CC 1180759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
TI	114883539	JUAN CAMILO	PIEDRAHITA COBO	EN FORMACION	39034.- Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	39403.- SELECCIONAR EL ALGORITMO DE CLASIFICACIÓN O PREDICCIÓN DE DATOS DE ACUERDO CON LA METODÍA DE ANÁLISIS	NO APROBADO	16/07/2026 10:31 a	CC 1180759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
TI	114883539	JUAN CAMILO	PIEDRAHITA COBO	EN FORMACION	39034.- Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	39404.- RECONOCER LA HISTORIA Y LOS PRINCIPALES DESARROLLOS TECNOLÓGICOS METODOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	NO APROBADO	16/07/2026 10:31 a	CC 1180759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
TI	114883539	JUAN CAMILO	PIEDRAHITA COBO	EN FORMACION	39034.- Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	39405.- PROBAR Y VALIDAR EL MODELO CONSTRUIDO Y SUS REPERCUTAMIENTOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS			

CC	18695735	UBERNEY	GIRALDO HURTADO	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36405 - PROMOVER Y VALIDAR EL MODELO CONSTRUIDO Y SUS HIPERBARRAMETROS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	NO APROBADO	16/07/2026 10.31 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	18695738	UBERNEY	GIRALDO HURTADO	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36405 - PROMOVER Y VALIDAR EL MODELO CONSTRUIDO Y SUS HIPERBARRAMETROS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	NO APROBADO	16/07/2026 10.32 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	18695735	UBERNEY	GIRALDO HURTADO	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36407 - RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO	NO APROBADO	16/07/2026 10.32 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	25529370	LYDA LUZ	RIVERA POSADA	POR CERTIFICAR	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36403 - SELECCIONAR EL ALGORITMO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS EN ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.28 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	25529370	LYDA LUZ	RIVERA POSADA	POR CERTIFICAR	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36404 - RECONOCER LA HISTORIA Y LOS PRINCIPALES DESARROLLOS, TEORIAS, METODOS, TECNICAS Y APLICACIONES SOBRE LA INTELIGENCIA	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	25529370	LYDA LUZ	RIVERA POSADA	POR CERTIFICAR	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36405 - PROMOVER Y VALIDAR EL MODELO CONSTRUIDO Y SUS HIPERBARRAMETROS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	25529370	LYDA LUZ	RIVERA POSADA	POR CERTIFICAR	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36406 - CREAR EL MODELO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	25529370	LYDA LUZ	RIVERA POSADA	POR CERTIFICAR	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36407 - RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	29500448	CARMEN CLIA	GONZALEZ RAMIREZ	POR CERTIFICAR	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36403 - SELECCIONAR EL ALGORITMO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS EN ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.28 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	29500448	CARMEN CLIA	GONZALEZ RAMIREZ	POR CERTIFICAR	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36404 - RECONOCER LA HISTORIA Y LOS PRINCIPALES DESARROLLOS, TEORIAS, METODOS, TECNICAS Y APLICACIONES SOBRE LA INTELIGENCIA	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	29500448	CARMEN CLIA	GONZALEZ RAMIREZ	POR CERTIFICAR	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36405 - PROMOVER Y VALIDAR EL MODELO CONSTRUIDO Y SUS HIPERBARRAMETROS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	29500448	CARMEN CLIA	GONZALEZ RAMIREZ	POR CERTIFICAR	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36406 - CREAR EL MODELO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	29500448	CARMEN CLIA	GONZALEZ RAMIREZ	POR CERTIFICAR	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36407 - RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	29505530	YAMLETH	VALENCIA	POR CERTIFICAR	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36403 - SELECCIONAR EL ALGORITMO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS EN ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.28 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	29505530	YAMLETH	VALENCIA	POR CERTIFICAR	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36404 - RECONOCER LA HISTORIA Y LOS PRINCIPALES DESARROLLOS, TEORIAS, METODOS, TECNICAS Y APLICACIONES SOBRE LA INTELIGENCIA	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	29505530	YAMLETH	VALENCIA	POR CERTIFICAR	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36405 - PROMOVER Y VALIDAR EL MODELO CONSTRUIDO Y SUS HIPERBARRAMETROS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	29505530	YAMLETH	VALENCIA	POR CERTIFICAR	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36406 - CREAR EL MODELO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	29505530	YAMLETH	VALENCIA	POR CERTIFICAR	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36407 - RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	31628445	PATRICIA	JIMENEZ	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36403 - SELECCIONAR EL ALGORITMO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS EN ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	NO APROBADO	16/07/2026 10.31 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	31628445	PATRICIA	JIMENEZ	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36404 - RECONOCER LA HISTORIA Y LOS PRINCIPALES DESARROLLOS, TEORIAS, METODOS, TECNICAS Y APLICACIONES SOBRE LA INTELIGENCIA	NO APROBADO	16/07/2026 10.31 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	31628445	PATRICIA	JIMENEZ	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36405 - PROMOVER Y VALIDAR EL MODELO CONSTRUIDO Y SUS HIPERBARRAMETROS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	NO APROBADO	16/07/2026 10.31 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	31628445	PATRICIA	JIMENEZ	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36406 - CREAR EL MODELO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	NO APROBADO	16/07/2026 10.32 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	31628445	PATRICIA	JIMENEZ	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36407 - RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO	NO APROBADO	16/07/2026 10.32 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
PPT	4877163	YESKA MAQUILADA	MEDINA GONZALEZ	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36403 - SELECCIONAR EL ALGORITMO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS EN ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	NO APROBADO	16/07/2026 10.31 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
PPT	4877163	YESKA MAQUILADA	MEDINA GONZALEZ	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36404 - RECONOCER LA HISTORIA Y LOS PRINCIPALES DESARROLLOS, TEORIAS, METODOS, TECNICAS Y APLICACIONES SOBRE LA INTELIGENCIA	NO APROBADO	16/07/2026 10.31 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
PPT	4877163	YESKA MAQUILADA	MEDINA GONZALEZ	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36405 - PROMOVER Y VALIDAR EL MODELO CONSTRUIDO Y SUS HIPERBARRAMETROS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	NO APROBADO	16/07/2026 10.31 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
PPT	4877163	YESKA MAQUILADA	MEDINA GONZALEZ	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36406 - CREAR EL MODELO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	NO APROBADO	16/07/2026 10.32 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
PPT	4877163	YESKA MAQUILADA	MEDINA GONZALEZ	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36407 - RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO	NO APROBADO	16/07/2026 10.32 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36403 - SELECCIONAR EL ALGORITMO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS EN ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	NO APROBADO	16/07/2026 10.31 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36404 - RECONOCER LA HISTORIA Y LOS PRINCIPALES DESARROLLOS, TEORIAS, METODOS, TECNICAS Y APLICACIONES SOBRE LA INTELIGENCIA	NO APROBADO	16/07/2026 10.31 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36405 - PROMOVER Y VALIDAR EL MODELO CONSTRUIDO Y SUS HIPERBARRAMETROS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	NO APROBADO	16/07/2026 10.31 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36406 - CREAR EL MODELO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	NO APROBADO	16/07/2026 10.32 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36407 - RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO	NO APROBADO	16/07/2026 10.32 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36403 - SELECCIONAR EL ALGORITMO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS EN ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.28 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36404 - RECONOCER LA HISTORIA Y LOS PRINCIPALES DESARROLLOS, TEORIAS, METODOS, TECNICAS Y APLICACIONES SOBRE LA INTELIGENCIA	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36405 - PROMOVER Y VALIDAR EL MODELO CONSTRUIDO Y SUS HIPERBARRAMETROS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36406 - CREAR EL MODELO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36407 - RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36403 - SELECCIONAR EL ALGORITMO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS EN ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.28 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36404 - RECONOCER LA HISTORIA Y LOS PRINCIPALES DESARROLLOS, TEORIAS, METODOS, TECNICAS Y APLICACIONES SOBRE LA INTELIGENCIA	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36405 - PROMOVER Y VALIDAR EL MODELO CONSTRUIDO Y SUS HIPERBARRAMETROS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36406 - CREAR EL MODELO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36407 - RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36403 - SELECCIONAR EL ALGORITMO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS EN ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.28 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36404 - RECONOCER LA HISTORIA Y LOS PRINCIPALES DESARROLLOS, TEORIAS, METODOS, TECNICAS Y APLICACIONES SOBRE LA INTELIGENCIA	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36405 - PROMOVER Y VALIDAR EL MODELO CONSTRUIDO Y SUS HIPERBARRAMETROS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36406 - CREAR EL MODELO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36407 - RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36403 - SELECCIONAR EL ALGORITMO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS EN ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.28 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36404 - RECONOCER LA HISTORIA Y LOS PRINCIPALES DESARROLLOS, TEORIAS, METODOS, TECNICAS Y APLICACIONES SOBRE LA INTELIGENCIA	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36405 - PROMOVER Y VALIDAR EL MODELO CONSTRUIDO Y SUS HIPERBARRAMETROS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36406 - CREAR EL MODELO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36407 - RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36403 - SELECCIONAR EL ALGORITMO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS EN ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.28 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36404 - RECONOCER LA HISTORIA Y LOS PRINCIPALES DESARROLLOS, TEORIAS, METODOS, TECNICAS Y APLICACIONES SOBRE LA INTELIGENCIA	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36405 - PROMOVER Y VALIDAR EL MODELO CONSTRUIDO Y SUS HIPERBARRAMETROS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36406 - CREAR EL MODELO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36407 - RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36403 - SELECCIONAR EL ALGORITMO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS EN ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.28 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36404 - RECONOCER LA HISTORIA Y LOS PRINCIPALES DESARROLLOS, TEORIAS, METODOS, TECNICAS Y APLICACIONES SOBRE LA INTELIGENCIA	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36405 - PROMOVER Y VALIDAR EL MODELO CONSTRUIDO Y SUS HIPERBARRAMETROS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36406 - CREAR EL MODELO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36407 - RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36403 - SELECCIONAR EL ALGORITMO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS EN ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.28 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36404 - RECONOCER LA HISTORIA Y LOS PRINCIPALES DESARROLLOS, TEORIAS, METODOS, TECNICAS Y APLICACIONES SOBRE LA INTELIGENCIA	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36405 - PROMOVER Y VALIDAR EL MODELO CONSTRUIDO Y SUS HIPERBARRAMETROS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de análisis y herramientas tecnológicas	36406 - CREAR EL MODELO DE CLASIFICACION O PREDICCION DE DATOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	16/07/2026 10.29 a	CC 11801759 - GABRIEL ANTONIO MORENO MOSQUERA
CC	52720615	BERTHA LLIA	BARRERA PALECHOR	EN FORMACION	36034 - Sistematizar datos mas				

ANEXO 13



 1.applanillareingenieria.aspx	13/07/2026 10:39 p.m.	Documento Adobe A...
 2.Planilla_Salud_93353005	13/07/2026 11:04 p.m.	Documento Adobe A...
 3.Comprobante_Pago (13)	7/07/2026 10:59 p.m.	Documento Adobe A...
 4.82226_INFORME LEGALIZACION_GABRIEL ...	24/06/2026 4:52 p.m.	Documento Adobe A...
 GF_11810759_17826_JUL_2026 pdf	16/07/2026 10:06 p.m.	Documento Adobe A...



 1.INFORME MENSUAL JULIO_2026_GABRIEL ...	16/07/2026 10:07 p.m.	Documento Adobe A...
 2.INFORME MENSUAL DE EVIDENCIAS JULI...	16/07/2026 11:42 p.m.	Documento Adobe A...
 3.Reporte de Hora Mes de Junio	30/06/2026 11:11 p.m.	Documento Adobe A...